



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



**PARECER JURÍDICO Nº 183/2024/PGL**

Suzano, 18 de julho de 2024.

À Ilma. Senhora  
DANIELLE ITIMURA  
Agente de Contratações e Pregoeira em exercício

**ASSUNTO: DIREITO ADMINISTRATIVO. LICITAÇÃO. PREGÃO ELETRÔNICO. ANÁLISE JURÍDICA. EDITAL PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS MEDIANTE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS. ATO DA MESA Nº 006/2024. LEI 14.133/2021.**

**I – DO RELATÓRIO**

1. Trata-se da Comunicação Interna nº 041/2024/CPC (protocolada em 12/07/2024 sob o nº 2072) requerendo análise jurídica em relação ao procedimento licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico, com vistas à Aquisição de Gêneros Alimentícios, conforme Ato da Mesa nº 006/2024.
2. Os autos, com 01 volume e 110 páginas até o presente momento, foram regularmente formalizados e se encontram assim instruídos.

- 1 – folhas 02: Comunicação Interna nº 04/2024/DCSP-ATC solicitando a abertura de certame licitatório para aquisição de gêneros alimentícios;
- 2 – folhas 03/05: Documento de Formalização da Demanda;
- 3 – folhas 06/12: Estudo Técnico Preliminar;
- 4 – folhas 14/16: Ato da Mesa nº 006/2024 autorizando a abertura do certame licitatório e respectiva publicação em 07/06/2024 no Diário Oficial Eletrônico do Legislativo;
- 5 – folhas 17/20: Designação do pregoeiro e equipe de apoio, Portaria 021/2024 publicada em 30/01/2024 no Diário Oficial Eletrônico do Legislativo;
- 6 – folhas 22/44: Termo de Referência e cotações prévias realizadas através da plataforma Banco de Preços;
- 7 – folhas 46: Comunicação Interna nº 026/2024/CPC questionando a existência de disponibilidade orçamentária para o procedimento licitatório;
- 8 – folhas 47: Comunicação Interna nº 041/2024/DCO informando que há disponibilidade orçamentária para realização do certame;

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL



# CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO

## ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



- 9 – folhas 48/51: Portaria nº 122/2024, publicada em 28/06/2024 no Diário Oficial Eletrônico do Legislativo, designando pregoeira substituta;
- 10 – folhas 52: Comunicação Interna nº 040/2024/CPC solicitando esclarecimentos à Procuradoria Legislativa acerca do artigo 86 §1º da Lei 14.133/2021;
- 11 – folhas 53: despacho da Procuradoria Legislativa; e
- 12 – folhas 54/109: Minuta de Edital de Pregão Eletrônico nº 001/2024.

3. Na sequência, o processo foi remetido a esta Procuradoria Legislativa, para a análise prévia dos aspectos jurídicos da minuta de edital elaborada, conforme estabelece o artigo 53, incisos I e II, da Lei nº 14.133/2021. Este Parecer, portanto, tem o escopo de assistir a Câmara Municipal de Suzano no controle interno da legalidade dos atos administrativos praticados na fase preparatória do procedimento licitatório.

## II – DA ANÁLISE JURÍDICA

### II.1. Da Adequação da Modalidade Licitatória Eleita

4. Compete à Administração declarar que o objeto licitatório é de natureza comum, haja vista que a licitação por pregão somente é obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto, conforme consta do art. 6º, inciso XLI, da Lei nº 14.133, de 2021.

5. A definição de bens e serviços comuns pode ser extraída diretamente da Lei nº 14.133/2021, que apresenta tal conceito nos seguintes termos:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...)

XIII - bens e serviços comuns: aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado;

6. No caso vertente, verifica-se a natureza comum dos produtos a serem adquiridos (Aquisição de Gêneros Alimentícios), circunstância expressamente consignada pela Administração no item 1.3. do Termo de Referência, o que viabiliza a adoção do pregão como modalidade licitatória e o exame dos demais aspectos jurídicos relativos ao certame proposto.

7. Por fim, cumpre destacar que o presente certame está sendo realizado via Pregão Eletrônico, de modo a privilegiar a eficiência da Administração.

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL

Página 2 de 9



## II.2. Do Planejamento da Contratação

8. A Lei nº 14.133/2021, estabeleceu que fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual (artigo 12, inciso VII) e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação.

9. O artigo 18 da Lei nº 14.133/2021, elenca providências e documentos que devem instruir a fase de planejamento, conforme abaixo transcrito:

Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o **plano de contratações anual** de que trata o inciso VII do **caput** do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as **leis orçamentárias**, bem como abordar todas as **considerações técnicas, mercadológicas e de gestão** que podem interferir na contratação, compreendidos:

- I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em **estudo técnico preliminar** que caracterize o interesse público envolvido;
- II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de **termo de referência**, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;
- III - a definição das **condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento**;
- IV - o **orçamento estimado**, com as composições dos preços utilizados para sua formação;
- V - a elaboração do **edital** de licitação;
- VI - a elaboração de **minuta de contrato**, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;
- VII - o **regime de fornecimento de bens**, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;
- VIII - a **modalidade** de licitação, o **critério de julgamento**, o **modo de disputa** e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o **ciclo de vida do objeto**;
- IX - a **motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio**;
- X - a **análise dos riscos** que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



XI - a motivação sobre o **momento da divulgação do orçamento da licitação**, observado o art. 24 desta Lei.  
(grifos nossos)

10. De uma forma bem abrangente, o planejamento da contratação pressupõe que a própria necessidade administrativa seja investigada, a fim de se compreender o que fundamenta a requisição administrativa. Uma vez identificada a necessidade que antecede o pedido realizado, pode-se então buscar soluções disponíveis no mercado para atender referida necessidade, que inclusive podem se diferenciar do pedido inicial. Encontrada a melhor solução (caso disponível mais de uma) aí sim inicia-se a etapa de estudá-la, para o fim de definir o objeto licitatório e todos os seus contornos. Em linhas gerais, a instrução do processo licitatório deve revelar esse encadeamento lógico.

11. A seguir, passa-se ao cotejo entre estas exigências legais e a instrução dos autos, no intuito de verificar a regularidade jurídica do caso em exame, ou, se for o caso, apontar as providências que ainda devem ser adotadas pela Administração.

### II.3. Estudo Técnico Preliminar – ETP

12. O Estudo Técnico Preliminar – ETP da contratação deve conter, de forma fundamentada, a descrição da necessidade da contratação, com especial atenção à demonstração do interesse público envolvido. Também é preciso que sejam abordadas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação.

13. O artigo 18, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, apresenta os elementos que devem ser considerados na elaboração do ETP:

Art. 18. (...)

§ 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos:

- I - **descrição da necessidade da contratação**, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;
- II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;
- III - requisitos da contratação;

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL

Página 4 de 9



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



- IV - **estimativas das quantidades para a contratação**, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;
- V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;
- VI - **estimativa do valor da contratação**, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;
- VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;
- VIII - **justificativas para o parcelamento ou não da contratação**;
- IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;
- X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;
- XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;
- XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e rejeitos, quando aplicável;
- XIII - **posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.**

14. No caso sob análise, verifica-se que o ETP contempla (fls. 06/12) todos os itens referidos no artigo 18 §1º da Lei nº 14.133/2021.

15. Contudo, não há nos autos a análise de riscos prevista no artigo 18 §1º da Lei nº 14.133/2021, de sorte que o setor competente deve elaborá-lo ou indicar os motivos pelos quais a referida análise não foi feita.

16. Ademais, constatou-se que, embora haja declaração de disponibilidade orçamentária para fazer frente à contratação (fls. 047), não houve a reserva do referido numerário, providência essencial para a regularidade do procedimento licitatório.

#### II.4. Termo de Referência

17. O Termo de Referência deve contemplar as exigências do artigo 6º, XXIII, da Lei nº 14.133/2021, a saber:

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL



# CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO

## ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...)

XXIII - termo de referência: documento necessário para a contratação de bens e serviços, que deve conter os seguintes parâmetros e elementos descritivos:

- a) definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação;
- b) fundamentação da contratação, que consiste na referência aos estudos técnicos preliminares correspondentes ou, quando não for possível divulgar esses estudos, no extrato das partes que não contiverem informações sigilosas;
- c) descrição da solução como um todo, considerado todo o ciclo de vida do objeto;
- d) requisitos da contratação;
- e) modelo de execução do objeto, que consiste na definição de como o contrato deverá produzir os resultados pretendidos desde o seu início até o seu encerramento;
- f) modelo de gestão do contrato, que descreve como a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo órgão ou entidade;
- g) critérios de medição e de pagamento;
- h) forma e critérios de seleção do fornecedor;
- i) estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado;
- j) adequação orçamentária;

18. Especificamente em relação a compras, na elaboração do Termo de Referência também devem ser observadas as exigências do art. 40, §1º, da Lei nº 14.133/2021:

Art. 40. O planejamento de compras deverá considerar a expectativa de consumo anual e observar o seguinte:

(...)

§ 1º O termo de referência deverá conter os elementos previstos no inciso XXIII do caput do art. 6º desta Lei, além das seguintes informações:

- I - especificação do produto, preferencialmente conforme catálogo eletrônico de padronização, observados os requisitos de qualidade, rendimento, compatibilidade, durabilidade e segurança;
- II - indicação dos locais de entrega dos produtos e das regras para recebimentos provisório e definitivo, quando for o caso;
- III - especificação da garantia exigida e das condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso.

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL

Página 6 de 9



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



19. O Termo de Referência apresentado às fls. 22/29 contempla as referidas exigências legais. Ademais, importante destacar que a estimativa do valor da contratação tem por base cotações de preços (fls. 30/44) busca observar os parâmetros e exigências do artigo 23 da Lei 14.133/2021 e da Instrução Normativa Seges/ME nº 65/2021.

20. Ressalte-se, por fim, que para a licitude da competição, impende também que a definição do objeto, refletida no Termo de Referência, corresponda às reais necessidades da Administração, evitando-se detalhes excessivos, irrelevantes ou desnecessários, capazes de conduzir à limitação da competitividade do certame. Registre-se que não incumbe à Procuradoria do órgão avaliar as especificações utilizadas, dado o seu caráter eminentemente técnico, recomendando-se ao setor requisitante que verifique o cumprimento deste requisito.

#### **II.4. Minuta de Edital e seus Anexos**

21. O processo licitatório deve ser instruído com a minuta de edital e seus anexos – o que foi atendido às fls. 54/109.

22. Em consonância com as conclusões do Estudo Técnico Preliminar, o Anexo III da minuta de edital consiste em ata de registro de preço e reúne cláusulas e condições essenciais exigidas nos instrumentos da espécie, notadamente aquelas previstas no artigo 18 do Decreto nº 11.462/2023.

23. Tendo em vista a vedação de adesão à ata de registro de preços, não há previsão de procedimento público de intenção de registro de preço previsto nos artigos 86 da Lei 14.133/21 e 9º do Decreto nº 11.462/2023.

#### **II.5. Designação de agentes públicos**

24. Para a realização da licitação, a autoridade competente deve designar um pregoeiro, dentre os servidores da Edilidade, cujas atribuições incluem o recebimento das propostas e lances, a análise de sua aceitabilidade e sua classificação, bem como a habilitação e a adjudicação do objeto do certame ao licitante vencedor. Anote-se que o servidor designado deve ter realizado capacitação específica para exercer a atribuição.

25. No presente caso, foram juntados aos autos as portarias de designação do agente de contratação e da equipe de apoio (fls. 17/20 e 48/51), bem como a comprovação da capacitação exigida para o desempenho da função.

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL



**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



26. O artigo 5º da Lei nº 14.133/2021 elenca dentre os princípios que regem o procedimento licitatório o da segregação de funções, segundo o qual veda-se a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na contratação. Nesse sentido prevê o artigo 7º, §1º da referida lei:

Art. 7º Caberá à autoridade máxima do órgão ou da entidade, ou a quem as normas de organização administrativa indicarem, promover gestão por competências e designar agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução desta Lei que preencham os seguintes requisitos:

(...)

§ 1º A autoridade referida no caput deste artigo deverá observar o princípio da segregação de funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea em funções mais suscetíveis a riscos, de modo a reduzir a possibilidade de ocultação de erros e de ocorrência de fraudes na respectiva contratação.

(grifos nossos)

27. Da análise dos autos, depreende-se dos modelos de execução do objeto e de gestão do contrato (itens 5 e 6 do Termo de Referência) que não há concentração de competências em apenas um agente público, respeitando-se o princípio da segregação de funções.

### III – Do Parecer Jurídico

28. Destaque-se que o presente Parecer fica unicamente adstrito aos aspectos jurídicos da possibilidade de alteração contratual, não entrando no mérito quanto à qualidade e a satisfação dos serviços prestados, cabendo isso ao Gestor do Contrato e a Autoridade máxima desta Casa de Leis optar pela sua alteração.

29. Frise-se, ademais, que este parecer jurídico não reflete o exercício de competência decisória. O Departamento Jurídico, segundo a jurisprudência, não é investido de poder para determinar a prática ou a omissão de um ato administrativo. A competência decisória é reservada à autoridade administrativa.

30. O parecer jurídico poderá manifestar-se sobre a discricionariedade. Isso envolverá muito mais uma ponderação sobre as diferentes alternativas, suas vantagens e suas desvantagens. Em muitos casos, a manifestação compreenderá o fornecimento de informação sobre precedentes similares, indicando o resultado da experiência. Assim, por exemplo, pode indicar os resultados obtidos pelo próprio órgão ou por outras entidades em situações similares. Essas indicações não significam que

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL

Página 8 de 9





**CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**  
ESTADO DE SÃO PAULO

WWW.CAMARASUZANO.SP.GOV.BR



o parecer jurídico produziria a decisão sobre a conveniência e oportunidade. Em temas de discricionariedade, o parecer apenas apresenta um cunho informativo, destinando-se a fornecer subsídios para a decisão da autoridade competente.

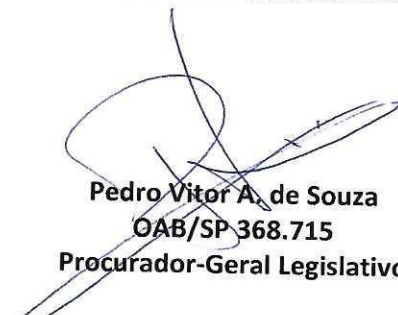
31. Assim, é de se considerar o parecer desta Procuradoria não vinculativo, conforme se identifica no seguinte acórdão do Tribunal de Contas de União, *verbis*:

Além disso, vale salientar que o parecer é opinativo e não vincula o administrador. Este tem o comando da empresa e assume a responsabilidade de sua gestão. Se se entendesse de forma diversa, estar-se-ia considerando que o parecer jurídico é um alvará para o cometimento de ilícitos, o que constitui um absurdo. O dirigente de uma Companhia possui o comando da máquina administrativa e deve estar ciente de todas as decisões que adota, independentemente da natureza delas. O administrador público não é simplesmente uma figura decorativa na estrutura da empresa. Ao contrário, deve ter uma postura ativa no comando da empresa. Com mais razão, nas licitações, os gestores devem ser ainda mais cuidadosos, vez que estas envolvem princípios fundamentais da Administração Pública, tais como: legalidade, eficiência, moralidade, impessoalidade, publicidade, controle, coordenação, planejamento, isonomia, proposta mais vantajosa, dentre outros (Constituição Federal, Dec.-lei 200/1967, Lei 8.666/1993). Acórdão 1.379/2010, Plenário, rel. Augusto Nardes.  
(grifos nossos)

**IV – DA CONCLUSÃO**

32. Diante do exposto, nos limites da análise jurídica e excluídos os aspectos técnicos e o juízo de oportunidade e conveniência do ajuste, após suprida a manifestação do setor competente quanto à análise de risco (art. 18 §1º Lei 14.133/2021) e realização da reserva de dotação orçamentária, opina-se pela possibilidade jurídica do prosseguimento do presente processo.

33. É o nosso entendimento, s.m.j.

  
Pedro Vitor A. de Souza  
OAB/SP 368.715  
Procurador-Geral Legislativo

  
Érika M. Coutinho  
OAB/SP nº 298.136  
Procuradora Legislativa

Rua dos Três Poderes, 65, Jardim Paulista, Suzano – SP – CEP 08675-225  
Telefone: 4744-8000 - E-mail: camara@camarasuzano.sp.gov.br

PÁGINA INTEGRANTE DO PARECER JURÍDICO 183/2024/PGL



CI N° 045/2024/CPC

Suzano, 18 de julho de 2024

Ao senhor  
Felipe Rodrigues Gomes Figueiro  
Gestor de Almoxarifado

**Assunto: Consulta sobre matriz de risco.**

Após receber parecer jurídico de n° 183/2024/PGL que envia análise sobre a minuta do Edital cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO**, recebi a devolutiva de que *"não constam nos autos a análise de riscos prevista no art. 18 § 1° da Lei n° 14.133/2021 e observa que o setor competente deve elaborá-lo ou indicar os motivos pelos quais a referida análise não foi feita."*

Solicito que verifique o apontamento realizado pela PGL desta Casa de Leis.

Respeitosamente,

**DANIELLE ITIMURA**

Agente de Contratações e Pregoeiro em exercício

(Portaria n° 122/2024)

CÂMERA MUNICIPAL DE SUZANO 18/07/2024 14:01 000002131



Protocolo nº/ano: 02131/2024

Data: 18-07-2024

Interessado: DANIELLE ITIMURA

Assunto: SOLICITAÇÃO DE PROVIDÊNCIAS

## DESPACHO

---

Prezada,

Tendo em vista que se trata de Ata de Registro de Preço, e seu pronto entrega de acordo com a necessidade, portanto o risco é ínfimo, sendo assim entendemos não haver necessidade.

**Felipe R. G. Figueiro**  
Chefe de Serviços de Almozarifado  
CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO

18/07/2024



CI N° 046/2024/CPC

Suzano, 18 de julho de 2024

À

Procuradoria Geral Legislativa

**Assunto: Parecer n° 183/2024/PGL.**

Após a análise de seu parecer acima referenciado, mais precisamente quanto ao item 16, informo que não solicitamos a reserva do numerário por se tratar de certame cuja modalidade é o Pregão Eletrônico mediante Sistema de Registro de Preços.

Respeitosamente,

**DANIELLE ITIMURA**

Agente de Contratações e Pregoeiro em exercício

(Portaria n° 122/2024)



Protocolo nº/ano: 02132/2024

Data: 18-07-2024

Interessado: DANIELLE ITIMURA

Assunto: INFORME

## DESPACHO

---

Ciente do teor das Comunicações Internas  
nº 45 e 46/2024/CP, dá-se prosseguimento  
ao procedimento licitatório.  
Suzano, 22/07/24

*Erika Mendes Coutinho*

**Erika Mendes Coutinho**  
OAB/SP 298.136  
Procuradora Legislativa  
CÂMARA MUNICIPAL DE SUZANO